



T.C.
ANTALYA VALİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi



SAYI : 98177073 / 934.01

2314

KONU: 2 KALEM KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM

29.09.2023

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmamız tarafından temini mümkün ise **3.10.2023** saat **12:00** 'a kadar hastanemiz satınalma birimine teklif verilmesi hususunda; Gereğinin yapılmasını rica ederim.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
- 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu haline tekrür etmesi halinde 4734 sayılı K.I.K.hükümleri uygulanacaktır.
- 4- İhaleye hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.I.K.'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek,
- 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır
- 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
- 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımlarımız **BİRİM BEDEL** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
- 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu ya da olumsuz mutlaka **3.10.2023** tarihinde saat **12:00** a kadar m-satinalma@hotmail.com 'a mail atılacak veya elden Manavgat Devlet Hastanesi SATIN ALMA birimine cevap verilecektir.
- 11- İlgili piyasa araştırmasına teklif veren firma teklif formunun ekinde teknik şartname varsa bu şartnameye uyduğunu kabul etmiş sayılacaktır.

ALIM HAKKINDA DETAYLI BİLGİ ALMAK İÇİN	TELEFON : 0 242 746 11 17
	AMBAR-AYNIYAT BİRİMİ
	DAHİLİ : 1367

Ayhan DEMİRTAŞ
İdari ve Mali Hizmetler Müdürü

SIRA NO	MALZEMENİN ADI	MIKTARI	BİRİMİ	SUT KODU / TEKNİK ŞARTNAME	MARKA / MODEL / U.B.B KODU	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	HITI CS72 RİBON 400 BASKI RENKLİ RİBON	3	ADET				
2	UYUM REHBERİ	50	ADET				
GENEL TOPLAM							

NOT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri için kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.

NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ GÜNDÜR

NOT: SAYFA TEKNİK ŞARTNAME

BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME AŞAĞIDAKİ LİNKTE YER ALAN WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.

<https://ihaleportal.antalyasm.gov.tr/IFrames/ManavgatDH>

Teklif verdiğim kalem/kalemler teklif formunun ekindeki teknik şartnameye uygundur.

KAŞE - İMZA

İletişim:

ADRES : Şelale Yolu Üzeri Manavgat/ ANTALYA

TEL : 0 242 746 11 17 Dahili (1346 - 1506)

FAX : 0 242 746 44 80

Elektronik Ağ: www.manavgatdh.gov.tr



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Manavgat Devlet Hastanesi
TEKNİK ŞARTNAME FORMU

HT CS-2 RİBON GENEL ŞARTLAR

1. Hiti CS-2 cihaza tam ve uyumlu olmalıdır.
2. 400 adet renkli çift taraflı baskı yapabilecek kapasitede olacaktır.
3. Üzerinde ribbonla beraber chip de dahil olmalıdır.

Manavgat Devlet Hastanesi
Mustafa TÜRENKÇİ
Bilgi İşlem Sorumlusu

D. KABUL VE MUAYENE

1. Tüm malzemeler en az 2 (iki) yıl Garantili olacaktır.
2. Kullanım esnasında veya kullanımında bozuk, kırık veya kullanılamayacak durumda olduğu tespit edilen ürünler, idarenin yazılı talebi üzerine en geç 10 (on) gün içerisinde ücretsiz yenisi ile değiştirilecektir.



T.C SAĞLIK BAKANLIĞI
ANTALYA
MANAVGAT DEVLET HASTANESİ

MANAVGAT DEVLET HASTANESİ **UYUM REHBERİ**

2023

SİZİN İÇİN BURDAYIZ

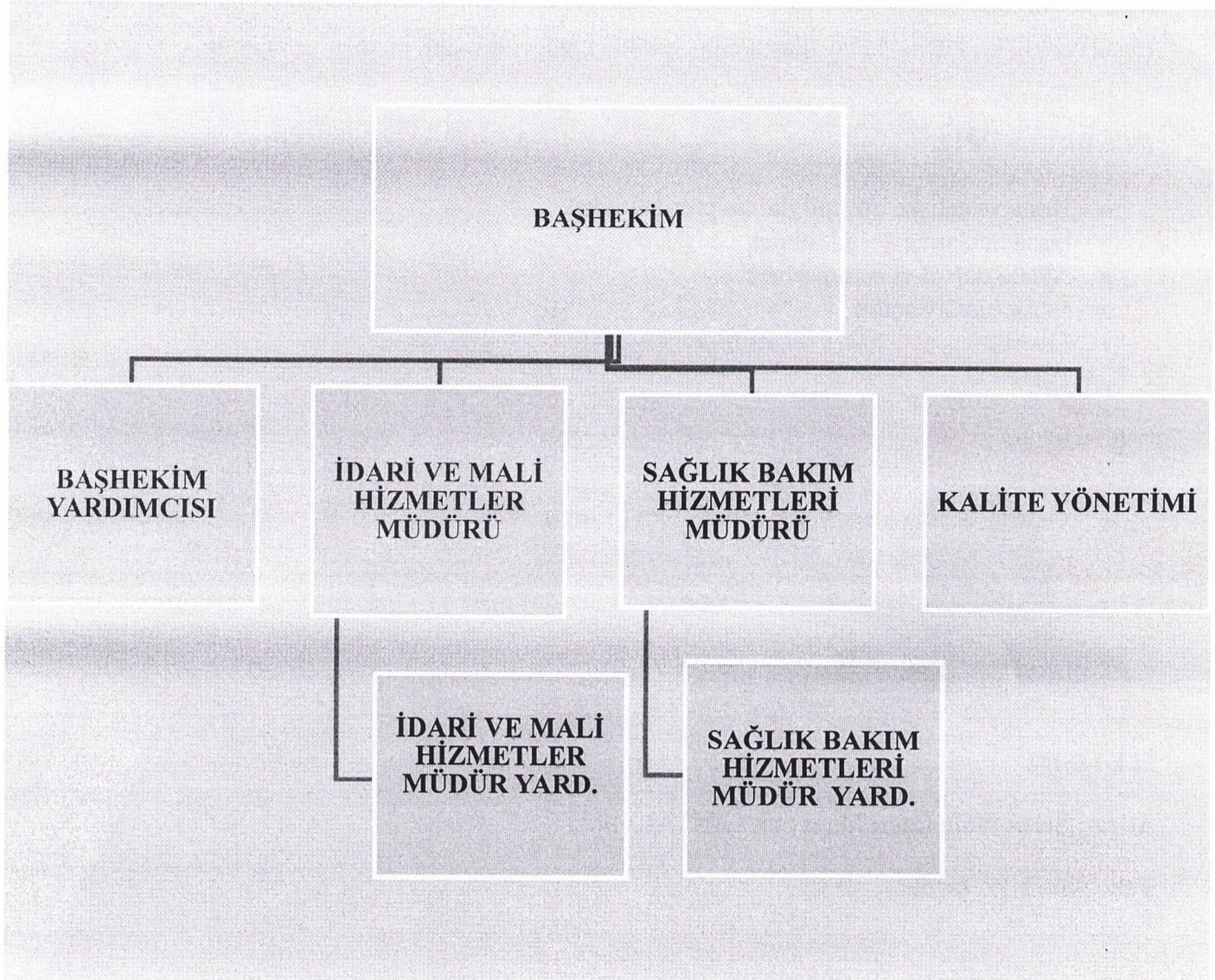


GİRİŞ

Bu rehber; hastanemiz tarafından, değerli çalışanlarımızın çalışma alanlarındaki belirsizliklerini ortadan kaldırmak, çalışma hayatını daha verimli kılmak, iş akışındaki uyumu hızlandırarak iş gücü kaybını önlemek ve ortama uyum sağlamaları amacıyla yürütülen genel uyum programına katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Manavgat Devlet Hastanesi sağlık alanında kendini daima yenileyen ve geliştiren eğitim programlarıyla çalışanların verimini en üst düzeyde tutmayı hedeflemektedir.

Ayrıca hastalarımızın yaşam kalitesinin artırılması, hasta ve yakınlarının memnuniyetinin sağlanması için gerekli sağlık uygulamalarını belirlenen sistem dahilinde kesintisiz aynı nitelikte yapılmasını esas alır.

ORGANİZASYON YAPI ŞEMASI



SOSYAL MEDYA ADRESLERİ

- 1- www.manavgatdh.gov.tr
- 2-Instagram manavgatdevlethastanesi
- 3-Facebook Manavgat Devlet Hastanesi
- 4-WEB Manavgat Devlet Hastanesi

MANAVGAT DEVLET HASTANESİ 229 Yatak kapasitesindedir.

1985 yılında 40 yatak kapasite ile hizmet vermeye başlamıştır. 21.11.1999 yılında yeni hizmet binası yapılmıştır. 2015 yılında 100 yataklı ek bina hizmete girmiştir.

Sorgun bölgemizde Toplum Ruh Sağlığı Merkezi bulunmaktadır. (TRSM)

ZİYARET VE KURALLAR

Tedavi sırasında hastaya yardımcı olmak üzere; mevzuatın ve hastanemizin imkânlarının elverdiği ve hastanın sağlık durumunun gerektirdiği ölçüde, tedaviden sorumlu doktorun uygun görmesine bağlı olarak, hastanın refakatçi bulundurma hakkı vardır.

Bu hakkın nasıl ve ne zaman kullanılacağı hastanemizde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmelidir.

- Ziyaret saatleri gündüz 12:30- 13:30 akşam 19:00- 20:00 saatleri arasındadır. Hasta ziyareti, ziyaret saatinde yapılmalıdır. Ziyaret süresi kısa olmalıdır. (tercihen 5-7 dakika)
- Ziyaret başına ikiden fazla ziyaretçi olmamalıdır.
- Küçük çocuklar ziyarete getirilmemelidir. Çocuklarınızın sağlığı için hastaneye getirmeyiniz.
- Hasta yataklarına oturulmamalıdır.
- Herhangi bir yere dokunan ziyaretçiler, hemen ellerini sabunlu su ile yıkamalıdır. El dezenfektanları da kullanılabilir.
- Hasta başında yüksek sesle konuşulmamalıdır.
- Hastaya doktorun izni olmaksızın herhangi bir gıda getirilmemelidir.
- Hastalara getirilebilecek armağan; kitap, çiçek, kolonya olabilir.
- Ziyaret esnasında diğer hastalar rahatsız edilmemelidir, gereksiz meraklı sorular sorulmamalıdır.
- Hasta mahremiyetine saygı gösterilmelidir.
- Ziyaret saati dışında, gereksiz ve ısrarlı ziyaret taleplerinde bulunulmamalıdır. Ziyaret saati sonunda, görevlilerin uyarılarını beklemeksizin hastane terk edilmelidir.
- Refakatçılar refakat belge ya da kartlarını sürekli yanlarında bulundurmamalıdır.
- Kişisel eşyalarınızı (ayakkabı, giyecek ve içecekleri) ortalıkta bırakmayınız. Ayakkabılarınızı poşet içine koyarak kaldırınız.
- Hasta odaları, yatakları, etejerleri ve dolapları daima düzenli ve temiz tutulmalıdır.
- Yemek tabakları kat ofisine bırakılmalıdır.
- Çöpler gösterilen çöp kutularına atılmalıdır.
- Temizlik saatlerinde personele anlayış gösterilmelidir.
- Hasta yataklarının ayarlarıyla servis hemşirelerinize danışmadan oynamayınız.
- Hastanede kaldığınız sürece azami ölçüde tasarruf ilkelerine dikkat edilmesi (elektrik, su, su ısıtıcısı, ampul, klima) gerekmektedir.

HİZMET VERİLEN BÖLÜMLER

PERSONEL BİRİMİ

İşe başlayış işlemleri, yıllık, ölüm, nikâh, mazeret, şua, babalık, kongre izinleri için personel özlük birimine başvurulmalıdır. Yıllık İzinler; hizmet yılı 1-10 yıl (10. yıl dâhil) arası 20 gün, 10 yıldan fazla olanlar için 30 gündür.

EĞİTİM HEMŞİRELİĞİ

Hastanemiz B blok 2. katında bulunmaktadır. Hastanede yeni işe başlayan ve uzun süreli izinli personellere oryantasyon (uyum) eğitimi eğitim hemşireleri tarafından verilir. Hastanemizde eğitimler yüz yüze ve online olarak yapılmaktadır. Öğrenci işleri ve Bilimsel çalışmalarda bu birim tarafından takip edilmektedir.

Hastanenin HBYS sisteminden Kalite modülünde bulunan Mediportal kısmından giriş yapılarak personel adına yüklenen eğitimlerin tamamlanması gereklidir.

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ VE HEMŞİRELİĞİ

A blok 1.katta bulunmaktadır. Enfeksiyon kontrol programında; el hijyeni, atık yönetimi, dezenfeksiyon/ sterilizasyon uygulamaları, hastane temizliği, izolasyon önlemleri, uygun antibiyotik kullanımı, YBÜ enfeksiyon kontrolü çalışmalarını yürütmektedir.

ORGAN VE DOKU BAĞIŞI BİRİMİ

Hastanemizde beyin ölümü gerçekleşen hastaların yakınları ile organ bağışı ve koordinasyon birim odasında organ bağış birim sorumlusu tarafından görüşmeler yapılır.

18 yaşını doldurmuş akli dengesi yerinde olan ve kan grubu bilinen her vatandaş iki şahit huzurunda organ bağışlayabilir. Organ bağış kartını alır. Organ ve Doku Bağışı hakkında bilgi almak veya gönüllü olmak isteyen kişiler hastanemiz Organ bağışı sorumlusuna başvurabilirler.

KALİTE YÖNETİM VE VERİMLİLİK BİRİMİ

A blok 1.katta bulunmaktadır. Hastanede mevcut işleyişi gösteren tüm dökümanlara, gerekli prosedürlere, talimatlara, görev yetki ve sorumluluklara v.b dökümanlara Bilgisayarların masa üstlerinde bulunan Manavgat Portal sitesinden ulaşabilirsiniz.

HEMODİYALİZ ÜNİTESİ

Hastanemizde D blokta bulunmaktadır. **Toplam 12 hasta yatağı (izolasyon 1 yatak) mevcuttur.** Akut ve kronik böbrek yetmezliği olan hastaların hayatını devam ettirmek, böbrek nakline hazırlamak, diyaliz tedavisi gören hastaların periyodik olarak düzenli ve etkili bir şekilde bakımlarını ve gerekli tedavilerin uygulanmasını sağlamaktır.



EVDE SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde sağlık hizmetleri ihtiyacı olan bireylerin muayene, tetkik, tahlil, tedavi, tıbbi bakım ve rehabilitasyonlarının evinde ve aile ortamında yapılması, bu kişilere ve aile bireylerine sosyal ve psikolojik destek hizmetlerinin bir bütün olarak birlikte verilmesini sağlar.

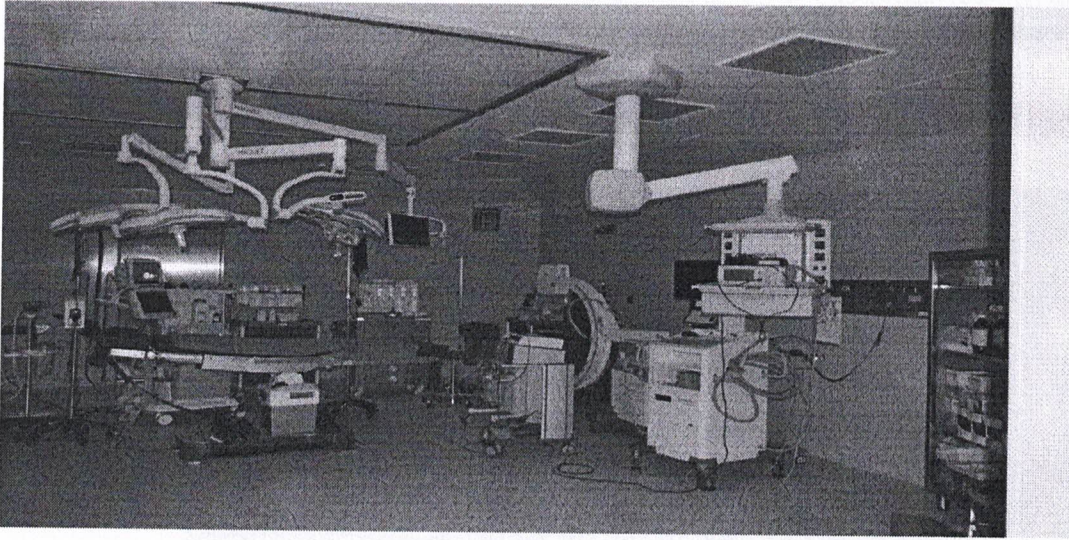
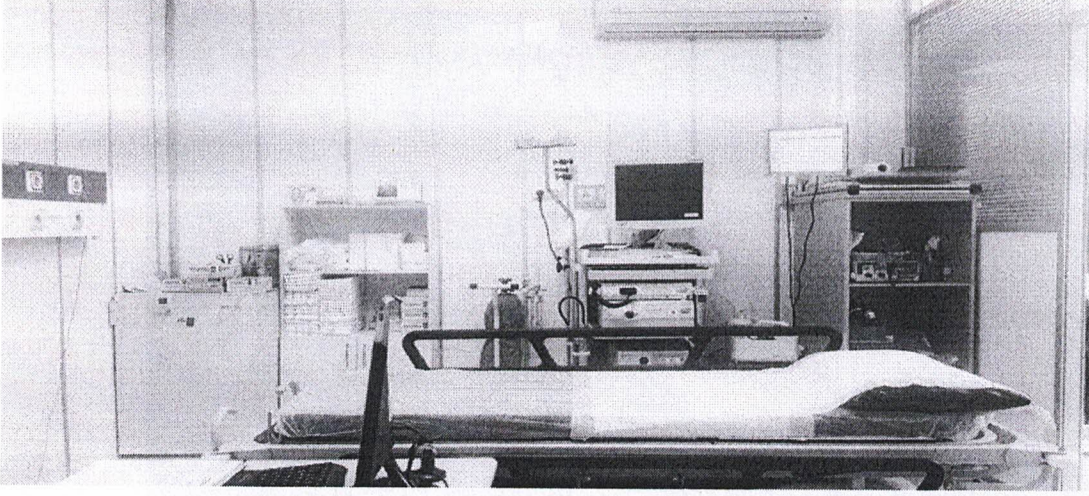
ACİL SERVİS

B blokta bulunmaktadır. Acil serviste 2 ayrı giriş bulunmaktadır. Ayaktan Hasta girişi ve Ambulans girişi olarak hizmet vermektedir.



AMELİYATHANE

Hastanemizde Genel Ameliyathane 5 salon olarak hizmet vermektedir.



YOĞUN BAKIM ÜNİTELERİ

Hastanemizde 3.basamak Yoğun Bakım ve İkinci Basamak Yoğun Bakım A Blok 1. katta bulunmaktadır. Yoğun Bakımlarda toplam 29 adet yatak (izolasyon 2 yatak) 1.basamak olarak Yenidoğan Yoğun Bakım B blok 1.katta 5 yatak olarak hizmet vermektedir.

POLİKLİNİKLER

Poliklinik çalışma saatleri sabah 08:30-12:00 öğlen 13:00-17:00 dır.



TOPLUM RUH SAĞLIĞI MERKEZİ (TRSM)

Sorgun Beldemizde Toplum Ruh Sağlığı merkezi ayaktan hizmet sunmaktadır. Ünitede;

- Danışmanlık hizmeti
- Hastalar için grup terapileri
- Psiko sosyal beceri terapileri

Müzik resim el sanatları spor gibi uğraş terapileri uygulamaları yapılmaktadır.

YEMEKHANE

Poliklinik ve yataklı servislerde hizmet veren çalışanlarımız A Blok Başhekimlik girişinde bulunan yemekhaneden yaka kartları ile yemek hizmeti almaktadır.

TEMİZLİK İŞLERİ

Enfeksiyon kontrolü açısından her birimin temizlik personeli tanımlanmıştır. Amacımız; Hastane ortamından kaynaklanabilecek enfeksiyonları önlemek ve sağlıklı bir ortam oluşturmak için uyulması gereken temizlik kurallarının uygulanmasını sağlamaktır.

ATIK YÖNETİM HİZMETLERİ

Hastanemizde oluşan Evsel, Tıbbi ve Tehlikeli atıkların eğitim almış personel tarafından kaynağından toplanıp bertaraf edilmesi sağlanır.



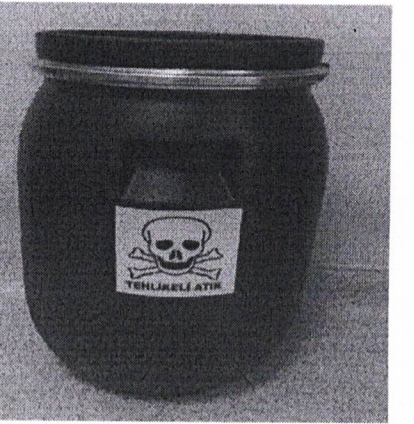
Kesici-Delici Atık Kutusu
Enjektör iğnesi ve iğne içeren
diğer kesiciler



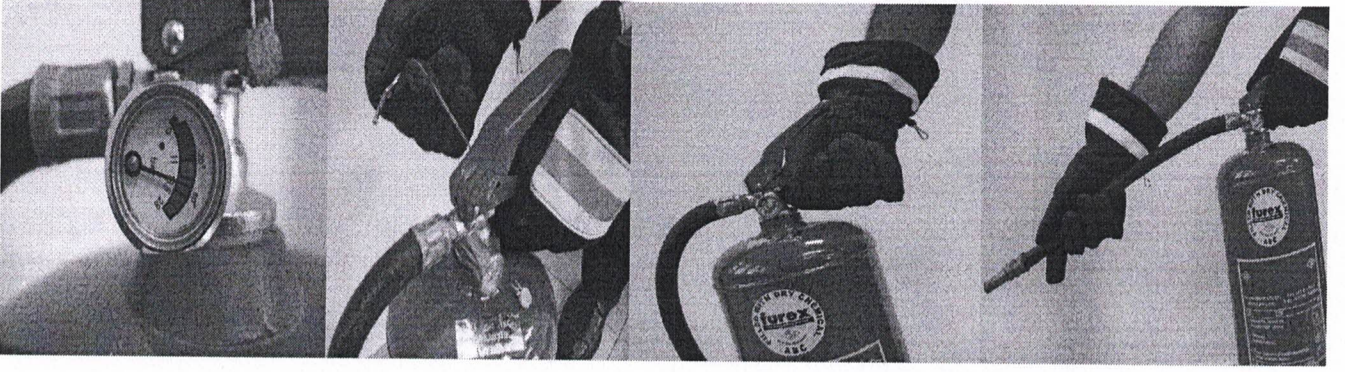
**Patolojik Tıbbi Atık
Varili**
Doku parçaları



Tehlikeli Atık Varili
Flakonlar, serum şişeleri,
bütün Ampuller
Tehlikeli kimyasallarla
kontamine ambalajlar



Portatif yangın söndürme cihazı kullanım şekli

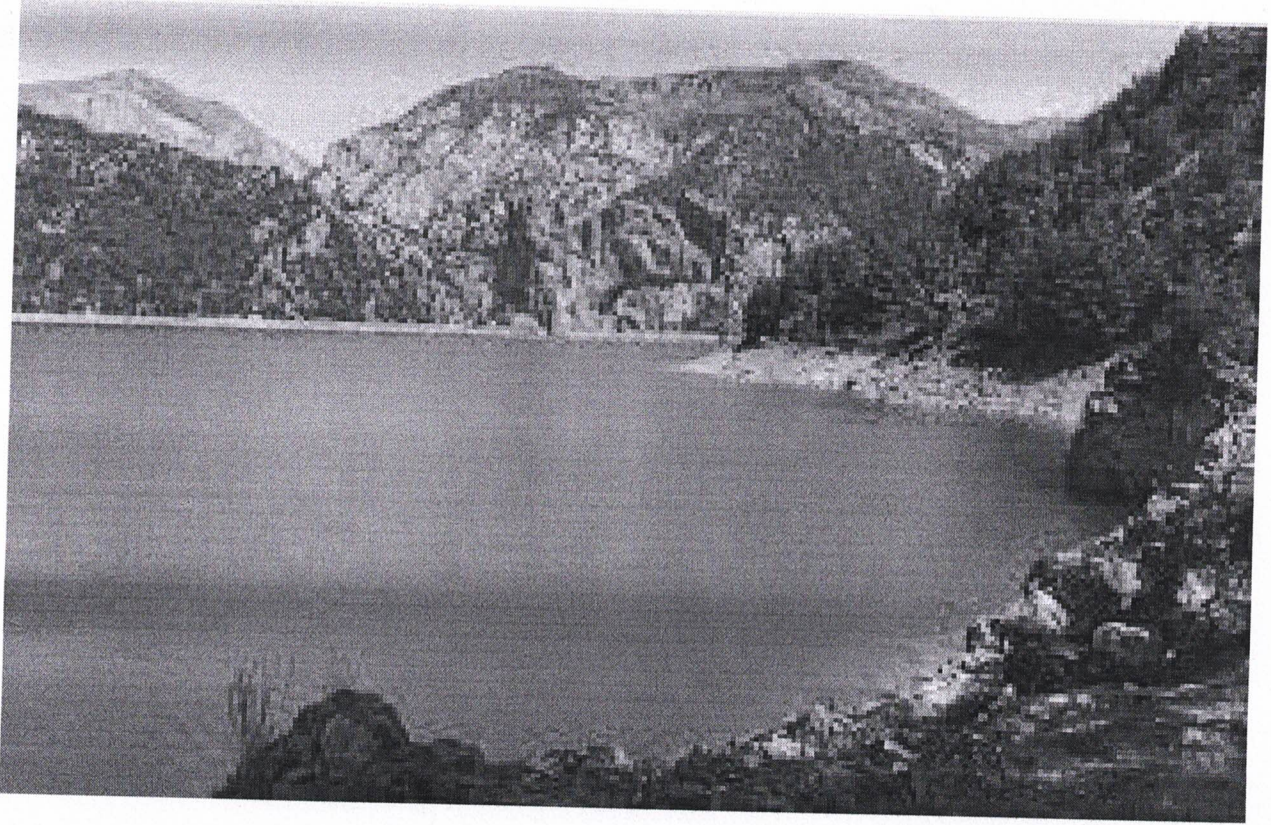


BEBEK DOSTU HASTANE

Hastanemizde Kadın Doğum poliklinik koridorunda gebe hastalarımız için **Emzirme Danışmanlığı ve Gebe Okulumuz** hizmet vermektedir.



Çocuk poliklinik koridorunda 1 tane Emzirme ve Bebek Bakım odası bulunmaktadır.



Çalışmalarınızda Başarılar Dileriz.

UYUM REHBERİ 2023 KİTAPÇIK

1-A4 BOYUTUNDA OLACAK

2-KENARLARI SİRALLİ

3-DIŞINDA İNCE BİR KAPAK OLMALI

4-RENKLİ OLMALI

Manavgat Devlet Hastanesi
Filiz AKSAN
Eğitim Hemşiresi

MANAVGAT DEVLET HASTANESİ
FİYAT ANALİZ DEĞERLENDİRME FORMU

Hastanemizin ambar birimince talep edilen aşağıdaki isim ve miktarı yazılı malzemelere ait fiyat analiz çalışması yapılmış olup, çalışma sonucundaki veriler aşağıdaki listede belirtilmiştir.

TARİH: 28.09.2023

S. NO	MALZEME ADI	EN DÜŞÜK MKYS BİRİM FİYAT (TL)	EN YÜKSEK MKYS BİRİM FİYAT (TL)	MKYS BİRİM FİYAT ORTALAMASI (TL)	DAHA ÖNCE ALINAN MALZEMENİN BİRİM FİYATI	ALIM TARİHİ	SON ALINAN FİRMA	İEGM FİYATI
1	UYUM REHBERİ	5,00	77,80	41,40	İLK ALIM	İLK ALIM	İLK ALIM	

Yukarıda belirtilen liste fiyat analiz birimince düzenlenmiş olup, fiyat analiz birimi üyelerince imza altına alınmıştır.

HAZIRLAYAN

ZEYNEP BOZKURT





T.C
ANTALYA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi
2 KALEM KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM



29.09.2023

2 KALEM KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM
görevlendirilmesi hususunda;
Gereğini arz ederim.

İçin Piyasa Fiyat Araştırmasına çıkılacağından aşağıda ismi yazan kişi / kişilerin

Ayhan DEMİRTAŞ
İdari ve Mali Hizmetler Müdürü

S. NO		Adı Soyadı	Ünvanı
1	ÜYE	Ülkü ARMUT	Tıbbi Sekreter
2	ÜYE	Emir Batuhan ŞEN	Birim Sorumlusu
3	ÜYE	Selma EKİCİ	Sürekli İşçi

Uygundur
29.09.2023
Opr. Dr. Mehmet DENİZ
Hastane Yöneticisi