

T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi

SAYI: : 98177073 / 934.01 - 676

KONU: 2 KALEM YAPIM ONARIM İŞİ

27/05/2019

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmanız tarafından temini mümkün ise **29/05/2019** saat **15:00** 'a kadar hastanemiz satınalma birimine teklif verilmesi hususunda; Gereğinin yapılmasını rica ederim.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
- 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu haline tekrerr etmesi halinde 4734 sayılı K.İ.K.hükümleri uygulanacaktır.
- 4- İhaleye hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.İ.K 'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek,
- 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır
- 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya Kamu Hastaneleri Birliği Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
- 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımlımız **Birim Bedel** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
- 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu yada olumsuz mutlaka **29/05/2019** tarihinde saat **15:00** a kadar 0242 746 45 00 nolu faks , m-satinalma@hotmail.com ' a veya elden Satın Alma birimine cevap verilecektir.

Harun KARAHAN
İdari Mali Hiz. Müd.

S. NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ	SUT KODU / TEKNİK ŞARTNAME	MARKA / MODEL / U.B.B KODU	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	CAMI ARKASINA BARIYER KAPI YAPIMI (PARK BARIYERİ VE DİREKLERİ)	1	ADET				
2	RAF İÇİN FİLE (GÜVENLİK FİLESİ) SAYISI YERİNDE DEĞERLENDİRİLECEKTİR.	1	ADET				
GENEL TOPLAM							

NOT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri için kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.

NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ..... GÜNDÜR

NOT: .. SAYFA TEKNİK ŞARTNAME

BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.

<http://manavgatdh.saglik.gov.tr/tr/bid/all/0/0/>

KAŞE İMZA

İletişim:

ADRES: Şelale Yolu Üzeri Manavgat/ ANTALYA

TEL: 0242 746 11 17 - 746 44 80 Dahili (1346 - 1506 - 1521) FAX: 746 45 00

Elektronik Ağ: www.manavgatdh.gov.tr

e -Posta: m-satinalma@hotmail.com

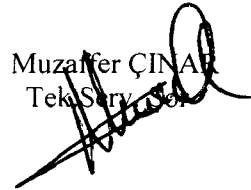
T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
MANAVGAT DEVLET HASTANESİ
OTOPARK BARIYER ŞARTNAMESİ

1. Yerinde keşif yapılarak ücretlendirilecektir.
2. Yaklaşık 30 metre yeraltı 3x1.5 antogron kablo ile elektrik çekimi, montaj dahildir.
3. Bariyerin konacağı yere öncelikle 50 cm genişlik ve 20 cm derinlikte yüzeye orantılı olarak C20 beton atılacak ve montaj yapılıp çalışır halde teslimi yapılacaktır.
4. Bariyer kol uzunluğu 4 m. uzunluğuna olmalı.
5. 3 adet kumanda hastanemize teslim edilecek.
6. Bariyer açılma süresi 3,5 sn den 5 sn ye kadar ayarlanabilir.
7. Bariyer her türlü karasal aracın geçişine uygundur. Bariyer kolu açıldığında yere dik konuma geçmeli.
8. Bariyer elektrik kesintilerine karşı elle müdahale edilebilmek için donatılmış olmalı.
9. Bariyer çalışırken ikaz olarak çakar ikaz Lambadi kullanılabilir. Bariyerin kolunda reflektörlü olarak çift taraflı DUR ismi yazan etiketler bulunmalı. Bariyer kolu beyaz ve altında kırmızı ikaz fitili bulunmalı.
10. Bariyer kolu açılma ve kapanmada mekanik olarak açılma ve kapanma noktaları olmalı ve ayarlanabilmeli.
11. Bariyer açıldıktan sonra otomatik kapanma fonksiyonuna sahip olup bu fonksiyon isteğe bağlı olarak aktif veya deaktif edilebilir olmalı.
12. Bariyer hareketlerinde güvenlik amaçlı olarak kullanılacak olan sensörler bağlanmalı Bu sensörler açılma ve kapanmada kullanılabilir. Bu şekilde bariyer kolu sensörlerin yardımı ile kol hareketi doğrultusunda eğer bir cisim varsa aç veya kapat komutu gelse bile çalışmayacaktır. Ayarlanabilir fonksiyonları yardımı ile kol kapanırken cisim geçerse açılıp bu doğrultudan cisim geçtikten sonra kol tekrar otomatik olarak kapanacak olmalı.
13. Bariyer kasası RAL kodu 2004 elektrostatik toz boya ile galvaniz kaplı veya Opsiyonel olarak galvaniz paslanmaz metalden de olabilir.
14. Bariyer redüktör malzemeleri paslanmaz çelikten oluşmaktadır.
15. Bariyer elektronik kartı CE standartlarında ve elektrik elektronik standartlara bağlı olarak üretilmiş olmalı bu belgeler ibraz edilmeli.
16. Sistem yağmurdan Sudan ve nemden korunaklı olmalı. (IP65)(Kart kabin içinde bulunan kenarları conta bir panonun içinde bulunmalıdır)
17. Bariyer motoru akım koruma devresi ile korunmaktadır. Motor 24 V DC ile çalışmalı.
18. Sistem açılış ve kapanışta sert çarpmalara karşı yavaşlamaya sahip olmalı.

Hüseyin AVŞAR
Elekt.Tekn.



Muzafer ÇINAR
Tek.Serv. Sor.



RAF İÇİN FİLE TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. YOTA'ya uygun, raflardan malzemelerin düşmesini önleyecek özellikte olmalıdır.
2. Yüksek mukavemetli olmalıdır.
3. File gözenek aralıkları en fazla 4 cm olmalıdır.
4. File ip kalınlığı en az 4 mm olmalıdır.
5. Teknik polyester ve %100 naylon halatlardan imal edilmelidir, sürtünmelere karşı dayanıklı olmalıdır.
6. Depoda mevcut dolaplar ile fileleri birbirine bağlayacak dayanıklı paslanmaz metalden sabit kanca/açılabilir kanca şeklinde kilit sistemi olmalıdır. Bu kancaların temini firmaya aittir. Dolaba takılacak kanca sabit olmalı, filede bulunan kanca ise tek elle açılarak takılıp çıkarılabilme özelliğine sahip olmalıdır. Her dolapta birden fazla raf olduğundan; raflardan malzemelerin düşmesini önlemek için dolaplardaki her bölmenin çevresine dolap ve file için sabit/açılabilir kancalardan ekstradan takılmalıdır. Açılabilir/dolaba sabit kancalardaki kırılma/bozulma ihtimaline karşın hastaneye yedek bırakılmalıdır.
7. Fileler kolaylıkla raftan çıkarılabilmelidir.
8. Fileler raflarda bulunan ürünlerin de kolaylıkla çıkarılmasına uygun yapıda olmalıdır.
9. Montaj firmaya aittir.
10. Teklif veren firmalar örnek numune (file ve dolapla bağlantı kancalarından) göndermelidir.
11. Filelerin boyutları ve miktarlarını yüklenici firma belirlemelidir.

Manavgat Devlet Hastanesi
Emine AYCI
Ameliyathane Sorumlusu